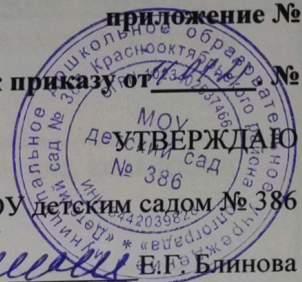


приложение № 4/8-г
к приказу от 11.01.21 № 4/8-г



Заведующий МОУ детским садом № 386

Блинова Е.Г. Блинова

11.01.21 г.

ПЛАН работы бракеражной комиссии

Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный
Проведение организационных совещаний	3 раза в год	Председатель комиссии
Отслеживание меню в соответствии с приложением к контракту с нормами и калорийностью блюд	Ежедневно	Члены комиссии
Выдача готовой пищи после проведения контроля бракеражной комиссией с регистрацией результатов контроля в журнале бракеража готовой кулинарной продукции	Ежедневно	Члены комиссии
Контроль сроков реализации продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии в присутствии кладовщика
Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд	1-2 раза в неделю	Члены комиссии
Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	Постоянно	Член комиссии (ответственный за организацию питания, заведующий)
Разъяснительная работа с работниками	Постоянно	Председатель комиссии, ответственный за

		организацию питания
Работа с родителями (на общих родительских собраниях)	2 раза в год	Председатель комиссии
Отчет на Совете МОУ о проделанной работе комиссии	Декабрь, май	Председатель комиссии